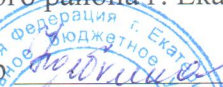


Принято:
на общем собрании работников
муниципального бюджетного учреждения
«Информационно-методический центр»
Кировского района г. Екатеринбурга
Протокол № 1 от « 25 » декабря 2015г.

Председатель профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации
муниципального бюджетного учреждения
«Информационно-методический центр»
Кировского района г. Екатеринбурга
Харлова Л.А.



Утверждаю:
муниципальное бюджетное учреждение
«Информационно-методический центр»
Кировского района г. Екатеринбурга
Директор  Удебкина Н.И.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании трудового коллектива
МБУ ИМЦ Кировского района г. Екатеринбурга

1 Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» Кировского района г. Екатеринбурга (далее Центра) регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива Центра, являющегося одним из коллегиальных органов управления Центром.

1.2. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива Центра (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Центра и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Центра

. 2 Задачи Общего собрания

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Центра на высоком качественном уровне;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Центра;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Центра, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников образовательной организации;
- внесение предложений о поощрении работников Центра;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Центра и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3 Компетенция Общего собрания

3.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- принятие Устава, изменения (дополнения) к нему, новую редакцию;
- обсуждение проекта Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников Учреждения;
- принимает решение о заключении Коллективного договора;
- другие вопросы, отнесенные к компетенции представительного органа работников законодательством Российской Федерации.
- принятие локальных актов Центра, включая Правила внутреннего трудового распорядка организации.

4 Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Центра.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации.

Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание Центра собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Центра.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих (50%+1 голос);
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем организации становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива организации не позднее, чем в течение 10 дней после прошедшего заседания.

5 Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Центра;
- за компетентность принимаемых решений.

6 Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

Принято общим собрание муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» Кировского района г. Екатеринбурга Протокол № 1 от 25 декабря 2015 года